

# DIGITAL HUB

## Reset credenziali

Azienda Master e Utente di servizio



Indice degli argomenti

---

**Introduzione**

**Reset credenziali**

- Reimposta utente di servizio
- Richieste per aziende con ambienti multipli

**Mail di esempio**

# INTRODUZIONE

Di seguito è presentata la funzionalità che consente in maniera self-service il reset delle credenziali di Digital Hub e il contestuale invio ad uno specifico indirizzo mail.

## RESET CREDENZIALI

Al fine di ottenere l'inoltro delle credenziali di accesso a Digital Hub è ora possibile effettuare autonomamente la procedura di reset direttamente dalla Home Page dell'applicativo: <https://digitalhub.zucchetti.it/fatelw/jsp/login.jsp>

Nella schermata di Login è disponibile la voce "**Password dimenticata?**" come mostrato di seguito:

Premendo su "**Password dimenticata?**" compare un form che richiede l'inserimento di alcuni identificativi univoci che consentono di identificare le utenze per le quali è necessario procedere al reset della password e l'inoltro. I dati in questione sono:

- Codice cliente (reperibile dalle fatture dei canoni di manutenzione)
- Partiva IVA

Contestualmente viene richiesto l'indirizzo mail a cui dovranno essere inviate le credenziali oggetto del reset.

Per reimpostare l'accesso ai servizi (utente master e/o di servizio), inserire il Codice Cliente Zucchetti (reperibile nella fattura relativa ai canoni di manutenzione), la propria Partita IVA e l'indirizzo e-mail a cui inviare le nuove credenziali.

CODICE CLIENTE

PARTITA IVA

INDIRIZZO E-MAIL

Reimposta utente di servizio

RECUPERA PASSWORD

### Reimposta utente di servizio

**N.B.** Qualora il reset debba riguardare anche le credenziali dell'**utente di servizio**, ossia quello da censire nelle parametrizzazioni dei vari gestionali Zucchetti per abilitare la trasmissione dei documenti verso Digital Hub, è necessario applicare la relativa spunta "**Reimposta utente di servizio**".

**Qualora tali credenziali fossero state già state inserite precedentemente nel gestionale dovranno essere aggiornate con la nuova password ottenuta.**

Per reimpostare l'accesso ai servizi (utente master e/o di servizio), inserire il Codice Cliente Zucchetti (reperibile nella fattura relativa ai canoni di manutenzione), la propria Partita IVA e l'indirizzo e-mail a cui inviare le nuove credenziali.

CODICE CLIENTE

PARTITA IVA

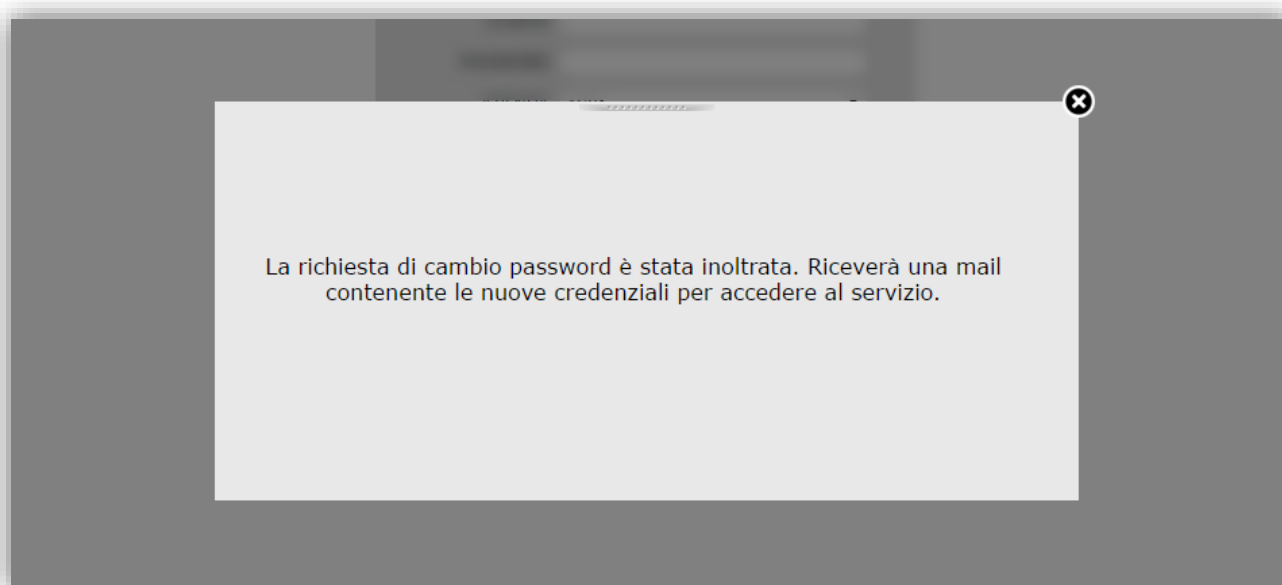
INDIRIZZO E-MAIL

Reimposta utente di servizio

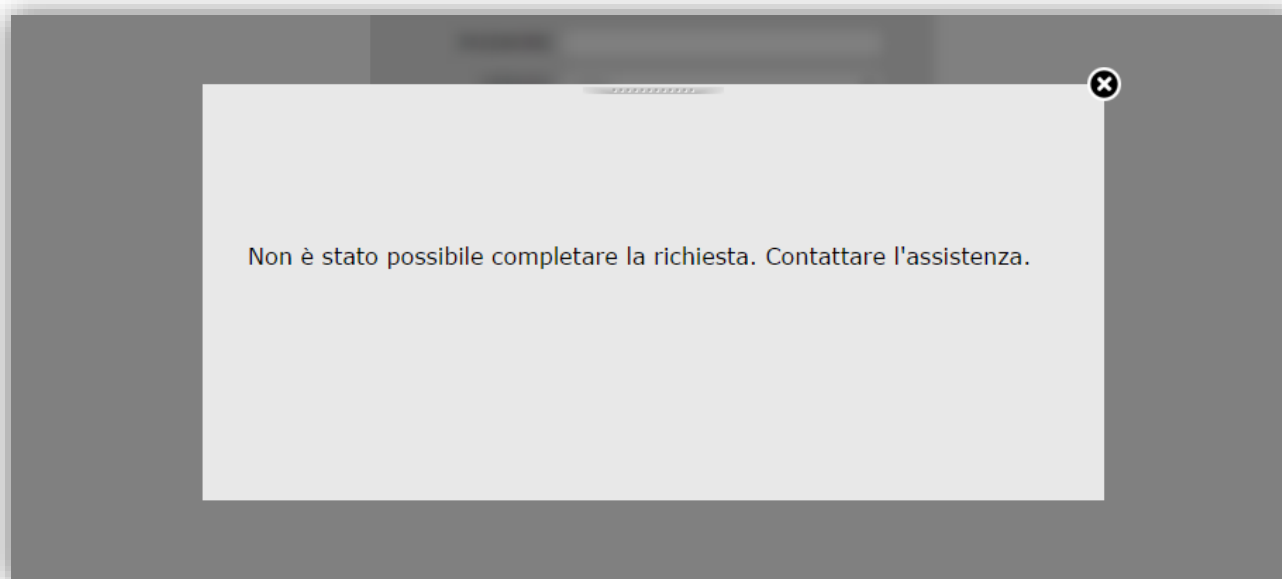
RECUPERA PASSWORD

Applicando la spunta "**Reimposta utente di servizio**" il sistema chiede ulteriore conferma avvisando di ciò che l'operazione comporta.

In ogni caso, procedendo con il tasto "**RECUPERA PASSWORD**" viene effettuato l'invio tramite mail delle nuove credenziali e mostrato il messaggio seguente.



Qualora un'azienda non fosse ancora stata abilitata in Digital Hub (o si stiano indicando dei dati errati) e si tentasse di richiederne le credenziali si otterrà il seguente messaggio:



### **Richieste per aziende con ambienti multipli**

**N.B.** Il reset delle credenziali con la modalità descritta nel presente documento è consentita a patto che nell'ambito di Digital Hub l'azienda sia presente univocamente a parità di Codice cliente e P.IVA.

**Eventuali casi di aziende con a disposizione più di una credenziale (ad esempio perché sono stati sottoscritti contratti specifici per differenziare l'operatività di sedi di lavoro diverse) il reset e l'inoltro dovranno essere richiesti all'assistenza specificando nel dettaglio per quale dei diversi contratti/credenziali sia necessario procedere.**

Qualora in uno di questi casi si tentasse comunque di effettuare l'operazione di recupero tramite la funzione **"Password dimenticata?"** si otterrebbe il medesimo messaggio di errore di cui all'immagine precedente: **"Non è stato possibile completare la richiesta. Contattare l'assistenza"**

# MAIL DI ESEMPIO

La mail generata dalla procedura di avrà il seguente oggetto:

**Digital Hub: riepilogo dati di attivazione e credenziali - cliente \*\*\*\*\*** e il seguente contenuto:

Gentile Cliente,

la presente per fornirLe i dati di attivazione e le credenziali di accesso relativi al servizio **Zucchetti Digital Hub**.

## DATI DI ATTIVAZIONE

[Ragione sociale]

[Indirizzo]

## UTENTE DI SERVIZIO PER APPLICATIVI INTEGRATI

Utilizzare le seguenti credenziali per accedere al servizio Zucchetti Digital Hub direttamente dagli applicativi integrati (es. OMNIA, AGO Infinity, altri Gestionali Zucchetti) tramite "web service":

(inserire le seguenti credenziali nella configurazione specifica dell'applicativo utilizzato)

login: **[username]**

password: **[password → non sarà resettata ne mostrata qui qualora non sia stata utilizzata la spunta "Reimposta utente di servizio"]**

url web service: <https://digitalhub.zucchetti.it/fatelw/services/fatelwV1>

## UTENTE MASTER

Per accedere all'applicazione tramite "browser" utilizzare i seguenti dati:

utente: **[username]**

password: **[password]**

url: <https://digitalhub.zucchetti.it/fatelw/jsp/login.jsp>

Per chiarimenti o richieste di supporto inerenti l'utilizzo del servizio, può rivolgersi al servizio di helpdesk che Le fornisce assistenza relativamente all'applicativo gestionale produttore dei documenti elettronici.

Cogliamo l'occasione per augurarLe buon lavoro.

**ZUCCHETTI S.P.A.**

Team Digital Hub

*Copyright Zucchetti S.p.A. 2017. Tutti i diritti sono riservati, è vietata la distribuzione senza il consenso della Zucchetti S.p.A. Il presente documento ha una funzione esclusivamente di supporto tecnico; è vietata la riproduzione per scopi commerciali.*